

UMOWA Nr (projekt)

zawarta w dniu 2013 r. w Paradyżu pomiędzy:

GMINĄ PARADYŻ, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1) Z-cę Wójta Gminy – Iwonę Pluta

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Iwony Ciach

a:

.....z siedzibą:
NIP, wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numeremzwaną/nym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1) -

2) -

Wykonawca został wybrany, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy **jest dowóz i odwóz uczniów uczęszczających do szkół prowadzonych przez Gminę Paradyż w roku szkolnym 2013/2014.**
2. **Przedmiot umowy obejmuje:**
 - a) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Paradyżu** z następujących miejscowości: Adamów - 1, Alfonsów - 1, Daleszewice - 9, Feliksów - 6, Kazimierzów - 5, Popławy-Kol. - 13, Solec - 8, Sylwerynów - 2, Wielka Wola - 7; **Razem 52 uczniów**
 - b) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Wójcinie** z następujących miejscowości: Alfonsów - 3, Bogusławy - 1, Feliksów - 4, Honoratów - 7, Irenów - 4, Kazimierzów - 14, Krasik - 4, Mariampol - 9, Paradyż - 5, Podgaj - 4, Popławy Kol. - 5, Wójcin B - 20; **Razem 80 uczniów**
 - c) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Sokołowie** z następujących miejscowości: Daleszewice - 12, Dorobna Wola - 12, Paradyż - 1, Stawowice - 26, Stawowice-Kol. - 6, Stawowiczki - 12, Wielka Wola - 3 oraz z terenu Gminy Żarnów: Straszowa Wola - 4; **Razem 76 uczniów**
 - d) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Przyłęku** z następujących miejscowości: Joaniów - 2, Paradyż - 17, Solec - 9, Sylwerynów - 1; **Razem 29 uczniów**

- e) **Dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum w Paradyżu** z następujących miejscowości: Adamów - 2, Alfonsów - 6, Daleszewice - 14, Dorobna Wola - 13, Feliksów - 8, Grzymałów - 5, Honoratów - 3, Irenów - 3, Joaniów - 1, Kazimierzów - 7, Krasik - 2, Mariampol - 2, Podgaj - 1, Popławy-Kol. - 3, Przyłek - 14, Solec - 3, Stawowice - 16, Stawowice-Kol. - 5, Sylwerynów - 1, Wielka Wola - 8, Wójcin - 11; z terenu Gminy Żarnów: Dłużniewice - 3, Straszowa Wola - 1 i Zdyszewice - 4, z terenu gminy Białaczów: Radwan - 1 oraz z terenu Gminy Sławno: Dąbrowa - 1; **Razem 138 uczniów**
3. Szacunkowa liczba dzieci objętych dowożeniem wynosi **375 uczniów**.
 4. Plan tras dowozu i odwozu uczniów wyszczególniony został w załączniku Nr 1 do SIWZ, który stanowi jednocześnie załącznik Nr 1 do umowy.
 5. Dowóz i odwóz uczniów do w/w szkół odbywał się będzie **w dni nauki szkolnej w obecności opiekunów Zamawiającego**.
 6. Przewidywana ilość dni nauki w roku szkolnym 2013/2014: **187 dni**.
 7. Szczegółowy rozkład dowozu i odwozu uczniów Wykonawca uzgodni z dyrektorami szkół. Rozkład dowozu i odwozu uczniów będzie dostosowany do planu zajęć w poszczególnych szkołach. W rozkładzie będą ustalone godziny świadczenia usługi dowozu i odwozu uczniów oraz punkty zbiórki uczniów. (Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w/w rozkład w terminie do 30.08.2013 r.)

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Umowa obowiązuje **od dnia jej podpisania do dnia wykonania przedmiotu umowy**.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 umowy, **w terminie od 02.09.2013 r. do ostatniego dnia nauki szkolnej w roku szkolnym 2013/2014**.
3. Dowóz i odwóz uczniów wykonywany będzie we wszystkie dni, w których odbywać się będą zajęcia w szkołach.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia trzech autobusów z ilością co najmniej 40 miejsc siedzących i jednego BUS-a z ilością co najmniej 15 miejsc siedzących, którego wysokość nie przekracza 2,90 m. Autobusy i BUS muszą być sprawne technicznie i, zgodnie z obowiązującymi przepisami, muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów szkolnych. Stan techniczny autobusów i BUS-a, świadczących usługę, musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Każdy z autobusów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego. Usługa świadczona będzie tymi autobusami i BUS-em, które zostaną wskazane w złożonej ofercie;
 - b) w przypadku awarii autobusu lub BUS-a - niezwłocznego zapewnienia zastępczego środka transportu, spełniającego odpowiednie parametry oraz wymogi;
 - c) punktualnego dowozu i odwozu uczniów;

- d) zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody przejazdów;
 - e) zatrudnienia kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz przestrzegania norm pracy kierowców.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone przewozy.
 3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby dowożonych uczniów, godzin, tras dowozu i odwozu (po zgłoszeniu przez dyrektora danej szkoły) oraz zmiany ilości dni w tygodniu wykonywania usługi w związku ze zmianami organizacyjnymi w szkole; powyższe zmiany nie będą miały wpływu na stawkę dzienną dowozu i odwozu określoną w § 5 ust. 2, która ma charakter ryczałtowy.
 4. **Dowodem upoważniającym do korzystania z przewozów w ramach niniejszej umowy jest bilet miesięczny, wystawiony dla każdego dowożonego ucznia, wraz z legitymacją uczniowską bądź inny dokument wydany przez Wykonawcę/przewoźnika oraz dyrektorów szkół, do których realizowany jest dowóz i odwóz, potwierdzający uprawnienia do korzystania z w/w przewozów.**

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Jeśli Wykonawca zamierza zaangażować Podwykonawcę do wykonania części przedmiotu umowy, strony umowy ustalają zakres robót do powierzenia Podwykonawcy na mocy art. 647¹ par. 1 i 2 k.c.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu pisemną umowę z podwykonawcą do akceptacji. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni nie zgłosi pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń, umowę uważa się za zawartą za zgodą Zamawiającego.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na angażowanie przez uznanego Podwykonawcę innego Podwykonawcy.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości przedmiotu zamówienia, za zgodą Zamawiającego, Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni niezbędne kwalifikacje do ich wykonania.
5. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
6. Zamawiający może nie zaakceptować uczestniczenia w wykonaniu zamówienia określonych Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny z SIWZ lub innymi obowiązującymi przepisami.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wykonawca otrzyma za dokonane dowozy i odwozy uczniów **wynagrodzenie obliczone według ilości dni w danym miesiącu, w którym faktycznie zrealizowano dowóz i odwóz, pomnożoną przez dzienną stawkę dowozu i odwozu podaną w ofercie Wykonawcy.**
2. Ryczałtowa stawka dzienna dowozu i odwozu zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
 - a) zł netto (słownie:

- b) podatek % VAT w kwocie: zł (słownie:)
- c) zł brutto (słownie:)
- 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, nie będzie podlegało waloryzacji i pozostanie niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
- 4. Płatność z tytułu dowozu i odwozu uczniów do szkół dokonywana będzie w okresach miesięcznych, płatna z dołu na podstawie faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca. **Termin płatności: 14 dni od daty dostarczenia faktury**
- 5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy, numer konta:

§ 6

Kary umowne

- 1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach.
- 2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieuzasadnione opóźnienie w dowozie uczniów - w wysokości 20 % wartości dziennej stawki dowozu,
 - b) za niewykonanie dowozu lub odwozu - w wysokości 200 % wartości dziennej stawki dowozu,
 - c) za odstąpienie od umowy bez istotnej przyczyny lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
- 3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
- 4. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieterminową zapłatę należności za wykonaną usługę - w wysokości odsetek ustawowych;
 - b) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 20 % łącznej wartości zamówienia brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
- 5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
- 6. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi lub opóźnienie autobusu w przypadkach niezależnych od Wykonawcy (np. gołoledź, nieprzejezdność dróg, silne mrozy poniżej - 20°C).

§ 8

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 9

Odstąpienie od umowy. Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku, o którym mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca przez 3 dni nie wykonał zleconej usługi oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - d) Wykonawca wykonuje usługę nierzetelnie lub niezgodnie z umową i mimo dwukrotnego pisemnego ostrzeżenia nie zmienia sposobu jej wykonywania.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianej okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania umowy do dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający, który odstępuje od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, nie jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej oraz wyraźnej woli obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 3 i 4.
3. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą:

- a) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
 - b) zmiany terminu wykonania i terminu płatności - w przypadku gdy o zmianę taką wystąpi Zamawiający, lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub wystąpią istotne zmiany zakresu rzeczowego usług, a zmianę zaakceptuje Zamawiający,
 - c) zmiany zakresu przedmiotu umowy – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,
 - d) zmiany wynagrodzenia – jeżeli nastąpi zmiana zakresu przedmiotu umowy jak również w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT,
 - e) zmian przewidzianych zapisami niniejszej umowy lub SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
- a) gdy zaistnieją okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie optymalnemu wykonaniu zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków finansowych,
 - b) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
 - c) gdy wystąpią zdarzenia losowe.

§ 11

Spory

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wykonania zadania objętego projektem stanowiącym część składową umowy.

§ 12

Ustalenia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi do tego prawa.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

**Przetarg nieograniczony na zadanie pn.
„Dowóz i odwóz uczniów uczęszczających do szkół prowadzonych przez Gminę Paradyż
w roku szkolnym 2013/2014” – znak sprawy: ZPF.271.6.2013**

4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy :
 - a) **pisma do Zamawiającego: Gmina Paradyż, ul. Konecka 4 , 26-333 Paradyż**
 - b) pisma do Wykonawcy:.....
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - dyrektorzy szkół z terenu Gminy Paradyż;
 - b) ze strony Wykonawcy:.....
8. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

1. *Plan tras dowozu i odwozu uczniów*
2. *Oferta Wykonawcy*

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....