

KARTA INFORMACYJNA NR S0-02

URZĄD GMINY w PARADYŻU

Adres: ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż
tel.: +48 (44) 758-40-82, fax: +48 (44) 758-40-24
www.gminaparadyz.pl; e-mail: gmina.paradyz@o2.pl

Godziny pracy: poniedziałek- piątek: 7³⁰ - 15³⁰

Wydanie: 1

Data wydania:
19.06.2014

Strona: 1/2

NAZWA USŁUGI

Udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (jednolity tekst Dz. U.z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),
Art.44h do art. 44i ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.),
Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 maja 2010r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. z 2010r. Nr 105, poz. 667)
Rozporządzenie Rady Ministrów dnia 12 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestrów mieszkańców, rejestrów zamieszkania cudzoziemców oraz rejestru PESEL (Dz. U. 2011r., Nr 195, poz. 1153).

WYMAGANE DOKUMENTY

Wypisany Wniosek (W-SO-02) o udostępnienie danych.

1. Wypełniony wniosek o udostępnienie danych (załącznik) tzn. wskazać informacje o osobie umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych informacji i zakres żądanych informacji,
2. Wykazanie interesu prawnego w celu uzyskania danych (dołączenie do wniosku kserokopii dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, świadczących o interesie prawnym w pozyskaniu danych),
3. Uwiarygodnienie interesu faktycznego w otrzymaniu danych,
4. Dowód dokonania opłaty.

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku w wersji papierowej dostępny w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich - w pokoju nr 8 (parter B) lub do pobrania na stronie BIP-u Urzędu Gminy: bip.gminaparadyz.pl/
w zakładce: Załatwianie spraw

OPŁATY

Opłata skarbową:

Opłata za udostępnienie jednostkowych danych (dotyczy danych jednostkowych)

- 1) zgromadzonych w zbiorze meldunkowym wynosi - **31 zł**,
- 2) od pełnomocnictwa - **17 zł**,

w Kasie Urzędu Gminy Paradyż lub przelewem na konto bankowe.

Ustawa o opłacie skarbowej przewiduje przypadki kiedy nie uiszcza się opłaty skarbowej /zwolnienia, nie podleganie/.

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Urząd Gminy w Paradyżu – Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – parter B, pokój nr 8,
tel. 44/ 758-40-82, wew. 25

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – parter B, pokój nr 8, Elżbieta Kmita, tel.44/ 758-40-82,
wew. 25

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Informację o danych osobowych uzyskuje się w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku. Odmowa udostępnienia danych osobowych następuje w drodze decyzji administracyjnej.

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Wójta Gminy w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

UWAGI

Brak.

Data utworzenia: 05.06.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 28.08.2014r.

Data zatwierdzenia: 28.08.2014r.

Opracował:	Sprawdził Kierownik Referatu	Zatwierdził Wójt Gminy
Elżbieta Kmita	Iwona Pluta	Wojciech Rudalski