

UMOWA Nr (projekt)

zawarta w dniu2015 r. w Paradyżu pomiędzy:

GMINĄ PARADYŻ, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1) Z-cę Wójta Gminy – Iwonę Pluta
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Iwony Ciach

a:

.....z siedzibą wprzy ul.
NIP, wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numeremzwaną/nym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną/nym przez:

- 1)
- 2)

Wykonawca został wybrany, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz.907 z późn.zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż w okresie od 01.07.2015 r. do 30.06.2017 r.**”.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest **odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, a także odpady komunalne dostarczone przez mieszkańców do PSZOK i punktów wyznaczonych w aptekach i szkołach**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013, poz.1399), zapisami „Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012”, przyjętego w dniu 21.06.2012 r. uchwałą Nr XXVI/481/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego, a także przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż, przyjętego w dniu 05.12.2012 r. uchwałą Nr XXI/129/2012 Rady Gminy Paradyż.
3. Powierzchnia gminy: 81,56 km².
4. Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy, według stanu na dzień 08.05.2015 r.: 4630 osób.
5. **Liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, według stanu na dzień 08.05.2015 r.: 4110 osoby.**
6. **Liczba gospodarstw domowych, według stanu na dzień 08.05.2015 r.: 1089 szt.**
7. **Szczegółowy wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Paradyż stanowi załącznik Nr 3 do umowy.**

8. Wykaz, o którym mowa w ust. 7, zawiera następujące dane:
 - a) adres – miejscowość i numer nieruchomości;
 - b) ilość gospodarstw domowych znajdujących się w danej nieruchomości;
 - c) ilość osób mieszkających w danym gospodarstwie domowym;
 - d) sposób gromadzenia odpadów w danym gospodarstwie domowym (selektywny/nieselektywny);
9. **W okresie realizacji umowy dane objęte wykazem, o którym mowa w ust. 7, mogą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna, chyba, że liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, określona w ust. 5, ulegnie zmianie co najmniej o 5 %.**
10. **Łączna szacunkowa ilość odpadów komunalnych do odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w okresie realizacji umowy: ok. 757 Mg.** (W/w ilość obliczona została na podstawie ilości odpadów odebranych w Gminie Paradyż w 2014 r.)
11. **Faktyczna ilość odpadów komunalnych w okresie realizacji umowy wynikać będzie z rzeczywistych ilości odpadów przekazanych przez mieszkańców Gminy Paradyż.**
12. **W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:**
 - 1) **z zamieszkałych posesji:**
 - a) **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** o kodzie 20 03 01,
 - b) **segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:**
 - szkło,
 - makulatura i tworzywa sztuczne.
 - 2) **z (PSZOK) – odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:**
 - a) papier i tektura (20 01 01),
 - b) tworzywa sztuczne (20 01 39),
 - c) metale (20 01 40),
 - d) szkło (20 01 02),
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35*, 20 01 36),
 - f) wielkogabarytowe (20 03 07),
 - g) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34),
 - h) zużyte opony (20 03 99),
 - i) przeterminowane lekarstwa (20 01 31*, 20 01 32),
 - j) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
 - 3) **przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – wykaz punktów:**
 - a) Paradyż, ul. Polna 1 – przy punkcie aptecznym,
 - b) Wójcin 90 – przy punkcie aptecznym.
 - 4) **zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34 z następujących punktów:**
 - a) Zespół Szkół Samorządowych w Paradyżu, ul. Przedborska 29,
 - b) Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Wójcinie, Wójcin A 16,
 - c) Szkoła Podstawowa w Przyłęku, Przyłek 87,
 - d) Szkoła Podstawowa w Sokołowie, Grzymałów 38.

13. W ramach umowy, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, **Wykonawca zorganizuje Gminny Punkt Zbierania Odpadów – Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).**
14. **PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców raz w miesiącu – w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w następujących okresach:**
 - a) **od 1.07.2015 r. do 31.10.2015 r.**
 - b) **od 1.04.2016 r. do 31.10.2016 r.**
 - c) **od 1.04.2017 r. do 30.06.2017 r.**
15. **Pracownika PSZOK zapewni Zamawiający.**
16. Wykonawca, w ramach umowy, zobowiązany jest do **zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych.** Wywóz odpadów wielkogabarytowych powinien być zrealizowany **raz w okresie wrzesień/październik 2015 r. i raz w okresie wrzesień/październik 2016 r.**
17. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych **pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego.**
18. Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom **bezpłatnie** na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
19. **Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej – w przedziałach:**
 - a) gospodarstwa domowe do 2 osób;
 - b) gospodarstwa domowe od 3 do 5 osób;
 - c) gospodarstwa domowe od 6 do 9 osób;
 - d) gospodarstwa domowe powyżej 9 osób.
20. **W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości.**
21. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, tj.:
 - a) odpady komunalne zmieszane – **nie rzadziej niż raz w miesiącu;**
 - b) odpady zbierane w sposób selektywny – **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.**
22. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia.** W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w dniu ustalonym przez Wykonawcę w harmonogramie wywozu odpadów, dotyczącym danego roku.
23. Obowiązki Wykonawcy opisane zostały w § 7 umowy.
24. **Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu umowy opisane zostały w Opisie zadania, stanowiącym zał. Nr 8 do SIWZ – załączonym do umowy.**
25. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą na bieżąco przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, którzy wskazani zostali w umowie.
26. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy **od dnia 01.07.2015 r. do dnia 30.06.2017 r.**,
z wyjątkiem czynności opisanych w Opisie zadania, stanowiącym załącznik Nr 8 do SIWZ, których obowiązek wykonania upływa wcześniej:
 - a) obowiązek wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki – **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2015 r.**
 - b) obowiązek przedłożenia Zamawiającemu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) – **do 30.06.2015 r.**
 - c) obowiązek opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości zamieszkałych harmonogramu odbioru odpadów i zasad segregacji odpadów – z podziałem na poszczególne miejscowości – **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2015 r.**

§ 3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu Umowy Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie dotyczące powierzenia części (zakresu) zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia:
.....
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu pisemną umowę z Podwykonawcą do akceptacji. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni nie zgłosi pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń, umowę uważa się za zawartą za zgodą Zamawiającego.
5. Zamawiający może nie zaakceptować uczestniczenia w wykonaniu zamówienia określonych Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny z SIWZ lub innymi obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
8. Wykonawca zobowiązany jest rozliczać się z Podwykonawcami za wykonanie powierzonych im zadań w terminach umownych określonych w odrębnych umowach między nim a Podwykonawcami.
9. Zapisy ust. 3-8 stosuje się odpowiednio do umów Podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto (słownie:.....) + podatek VAT w kwocie

- zł (słownie:); **łącznie wynagrodzenie brutto w kwocie**
..... zł (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie jedynie w przypadku:
 - a) zmiany zakresu umowy, zgodnie z § 13 ust. 3 lit. a) umowy – zmiana wynagrodzenia obliczona zostanie proporcjonalnie do zmiany zakresu umowy;
 - b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 Prawa zamówień publicznych (w tym: ustawowej zmiany stawki podatku VAT), z zastrzeżeniem ust. 3.
 3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych, wnioskując o zmianę cen Wykonawca obowiązany będzie udowodnić, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
 5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w okresach kwartalnych. Kwota ryczałtowa zostanie wypłacona Wykonawcy w równych 8 częściach.
 6. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych SIWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności:
 - a) koszty transportu i zagospodarowania odpadów,
 - b) opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku tzn. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
 7. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
 8. Za nieterminową płatność, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
 9. **W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:**
 - a) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur/rachunków będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
 - b) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur/rachunków Podwykonawców, o których mowa w lit. a) – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie Podwykonawcy o zapłacie należności;
 - c) oświadczenie Podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa;**a do faktury końcowej oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z Podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u Wykonawcy usługi.**
 10. Zapisy ust. 9 stosuje się odpowiednio do umów Podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
 11. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej Podwykonawcy tytułem zapłaty.

§ 5

Tryb fakturowania i forma zapłaty

1. Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie kwartalnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, po upływie danego kwartału kalendarzowego, z zastrzeżeniem że pierwsza

zapłata nastąpi za miesiące VII-IX 2015 r.

2. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych,
 - b) karty przekazania odpadów (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz.U. Nr 249, poz. 1673 z późn.zm.),
 - c) raport kwartalny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
 - d) dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 9 umowy – w przypadku zatrudnienia Podwykonawców.
3. Fakturę VAT należy wystawić na dane:
Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653
4. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi dokumentami, określonymi w ust. 2.
5. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi: złotych (słownie:). Wartość ta stanowi **5% oferowanej ceny brutto przedmiotu umowy**.
2. Wykonawca wniósł całe zabezpieczenie przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastosowane zostaną kary umowne, potrącane z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwrotowi podlegać będzie kwota pomniejszona o sumę naliczonych kar umownych.
6. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy kwotę zabezpieczenia, zabezpieczenie nie zostanie zwrócone, a Zamawiający wykorzysta dostępne środki prawne do wyegzekwowania całkowitej kwoty kar umownych z tytułu nienależytego wykonania umowy.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych,
 - b) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań opisanych w SIWZ i załącznikach do SIWZ,
 - c) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,

- d) w przypadku utraty w trakcie realizacji umowy uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową,
 - e) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy oraz spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122),
 - f) posiadania bazy magazynowo-transportowej usytuowanej w Gminie Paradyż lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy spełniającej wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122),
 - g) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę,
 - h) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
 - i) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz w sposób zgodny z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska, Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż,
 - j) osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy opisane zostały w Opisie zadania, stanowiącym załącznik Nr 8 do SIWZ – załączonym do umowy.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych

- wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
 3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 150.000,00 zł.
 5. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia i posiadania polisy OC przez cały okres trwania umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu potwierżeń kontynuacji ubezpieczenia (polisa OC, dowody wnoszenia opłat za kontynuację ubezpieczenia).

§ 10

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - a) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - b) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - c) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie rozpoczął wykonywania usług w terminie wynikającym z harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego;
 - b) zaniechał realizacji umowy, tj. nie realizuje jej zgodnie z harmonogramem;
 - c) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
 - a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - b) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyznaczeniu terminu) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej, na swój koszt i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień nieterminowego wykonania następującego zakresu przedmiotu umowy:
 - a) wyposażenia każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki określone w SIWZ,
 - b) wymiany lub dostarczenia dodatkowych pojemników po dokonanej aktualizacji wykazu,
 - c) złożenia raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 30.06.2015 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia),
 - d) dostarczenia mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów
 - 2) 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nieprzestrzegania przez Wykonawcę czystości i porządku na terenie PSZOK, w tym za nie zapewnienie sukcesywnego wywozu odpadów (przepełnione pojemniki, odpady gromadzone obok pojemników, brak segregacji odpadów itp.) – powyższą okoliczność stwierdza Zamawiający podczas przeprowadzonej kontroli, z której sporządza protokół oraz dokumentację zdjęciową,
 - b) nieprzestrzegania zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności zmieszanie posegregowanych odpadów (odbiór różnych odpadów jednym pojazdem nieprzystosowanym do takiego odbioru)
 - 3) 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej z przyczyn dotyczących Wykonawcy,
 - 4) 20 % wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 5) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji – w wysokości równej kary

przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
 - a) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia,
 - b) karę umowną – 20% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
4. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych.

§ 13

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 3.
3. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą:
 - a) zmiany zakresu umowy - gdy ilość osób zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, według stanu na dzień 08.05.2015 r. (o której mowa w § 1 pkt. 5 umowy), ulegnie zmianie co najmniej o 5 %,
 - b) zmiany wynagrodzenia – jedynie w przypadku :
 - zmiany zakresu zamówienia, zgodnie z lit. a) – zmiana wynagrodzenia obliczona zostanie proporcjonalnie do zmiany zakresu umowy;
 - wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 Prawa zamówień publicznych (w tym: ustawowej zmiany stawki podatku VAT), z zastrzeżeniem § 4 ust. 3;
 - c) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
4. Każdorazowo wniosek o zmianę umowy składany przez Wykonawcę/Zamawiającego musi wpłynąć do Zamawiającego/Wykonawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.

§ 14

Spory

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wykonania zadania objętego projektem stanowiącym część składową umowy.
3. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Ustalenia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych z aktami wykonawczymi do tego prawa.

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały osobiście dostarczone lub przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:
 - a) pisma do Zamawiającego: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4 , 26-333 Paradyż**
 - b) pisma do Wykonawcy:
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub mailem, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego - p tel.
 - b) ze strony Wykonawcy - p, tel.
8. Załączniki do umowy stanowią integralną część Umowy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. *Oferta Wykonawcy*
2. *Opis zadania*
3. *Szczegółowy wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Paradyż*

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....