

**Zapytanie ofertowe na zadanie pn.
Opracowanie dokumentacji oraz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z wymaganymi załącznikami
dla zadania pn. „Budowa prosumenckich mikroinstalacji fotowoltaicznych
wykorzystujących energię słoneczną w Gminie Paradyż” – znak sprawy: ZP.271.ZOF23.2016**

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

Zamawiający:

GMINA PARADYŻ
ul. Konecka 4
26-333 Paradyż

Dane Wykonawcy:

nazwa

.....

.....

adres

telefon fax e-mail

NIP REGON

osoba do kontaktu tel.

nr konta bankowego

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 14.07.2016 r. oferuję/jemy **Opracowanie dokumentacji oraz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z wymaganymi załącznikami dla zadania pn. „Budowa prosumenckich mikroinstalacji fotowoltaicznych wykorzystujących energię słoneczną w Gminie Paradyż”** za nw. ceny ryczałtowe:

Cena netto za realizację całego zakresu zamówienia: zł (słownie:
.....)

Podatek VAT %, tj. zł

Cena brutto za realizację całego zakresu zamówienia: zł (słownie:
.....)

W tym:

Ryczałtowa cena za opracowanie analizy sytuacyjno-technicznej budynków objętych przedmiotem zamówienia:

Cena netto: zł (słownie:
.....)

Ryczałtowa cena za opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego:

Cena netto: zł (słownie:
.....)

Ryczałtowa cena za opracowanie Studium wykonalności:

Cena netto: zł (słownie:
.....)

Ryczałtowa cena za opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu:

Cena netto: zł (słownie:
.....)

Podane ceny uwzględniają wszystkie elementy cenotwórcze dotyczące realizacji zamówienia.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy wpisać tą samą cenę netto i brutto za realizację całego zakresu zamówienia, a w miejscach na podatek VAT postawić kreskę.

W ww. przypadku należy również dopisać na formularzu: „Oświadczam, że nie jestem płatnikiem podatku VAT”.

Oświadczam/y, że:

1. Zdobyłem/liśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Zapoznałem/liśmy się z projektem umowy, nie wnoszę/imy w stosunku do niego żadnych uwag i uznaję/emy się za związanego/ych określonymi w nim zasadami.
3. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty podpiszę/emy umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonam/y przedmiot zamówienia stosując się do postanowień umownych.
5. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie **do**

Maksymalny wymagany termin realizacji zamówienia: do 22 sierpnia 2016 r.

(Uwaga! Termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert. Za przekroczenie zadeklarowanego terminu naliczane będą kary umowne.)

6. Akceptuję/emy warunki płatności, tj. **płatność przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, po protokolarnym odbiorze całości zamówienia.**
7. Zobowiązuję/emy się udzielić **gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację na okres 24 miesięcy**, licząc od daty odbioru kompletnej dokumentacji (bez zastrzeżeń).
8. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10 % oferowanego łącznego wynagrodzenia brutto** w formie – w terminie przed podpisaniem umowy.

Do oferty załączam/y:

- *Oświadczenie dotyczące osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia*

....., dnia

(Miejscowość)

(Data)

.....
*Podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA !

Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej z datą dokonania zmiany i parafką osoby/osób upoważnione/ych do podpisania oferty. Nie dopuszcza się używania korektora.