

UMOWA Nr (projekt)

zawarta w dniu 2009 r. w Paradyżu pomiędzy:

GMINĄ PARADYŻ, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1) Z-cę Wójta Gminy – Iwonę Pluta
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Teresy Pilarskiej

a wyłonioną w trybie przetargu nieograniczonego firmą:

..... z siedzibą w przy ul., NIP, wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem / do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie zadania pn. „Dowóz i odwóz oraz inne wyjazdy uczniów uczęszczających do szkół prowadzonych przez Gminę Paradyż w roku szkolnym 2009/2010”.**
2. Pod pojęciem „dowóz i odwóz” rozumie się przywóz dzieci i młodzieży z miejscowości zamieszkania do szkoły i ich odwóz do miejscowości zamieszkania.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Paradyżu** z następujących miejscowości: Adamów, Alfonsów, Daleszewice, Feliksów, Kazimierzów, Popławy Kol., Solec, Stanisławów, Sylwerynów, Wielka Wola;
 - b) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Wójcinie** z następujących miejscowości: Alfonsów, Bogusławy, Feliksów, Honoratów, Irenów, Kazimierzów, Krasik, Mariampol, Podgaj, Popławy Kol., Wójcin B;
 - c) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Sokołowie** z następujących miejscowości: Daleszewice, Dorobna Wola, Stawowice, Stawowice Kol., Stawowiczki, Wielka Wola;
 - d) **Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Przyłęku** z następujących miejscowości: Adamów, Joaniów, Paradyż, Solec, Stanisławów, Sylwerynów (z terenu Gminy Paradyż) oraz Dłużniewice i Zdyszewice (z terenu Gminy Żarnów);
 - e) **Dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum w Paradyżu** z następujących miejscowości: Adamów, Alfonsów, Bogusławy, Daleszewice, Dorobna Wola, Feliksów, Grzymałów, Honoratów, Irenów, Joaniów, Kazimierzów, Krasik, Mariampol, Podgaj, Popławy Kol., Przyłek, Solec, Stanisławów, Stawowice, Stawowice Kol., Stawowiczki, Sylwerynów, Wielka Wola, Wójcin, Wójcin A, Wójcin B (z terenu Gminy Paradyż) oraz Dłużniewice i Zdyszewice (z terenu Gminy Żarnów);
 - f) **Przewóz uczniów na imprezy kulturalno-oświatowe, sportowe i inne, zlecone przez dyrektorów szkół.**
4. Plan tras dowozu i odwozu uczniów wyszczególniony został w załączniku Nr 1 do SIWZ, który stanowi jednocześnie załącznik Nr 1 do umowy. (Dziennie jest do przejechania ok. 270 km).
5. Szczegółowy rozkład dowozu i odwozu uczniów Wykonawca uzgodni z dyrektorami szkół. Rozkład dowozu i odwozu uczniów będzie dostosowany do planu zajęć w poszczególnych szkołach. W rozkładzie będą ustalone godziny świadczenia usługi dowozu i odwozu uczniów oraz punkty zbiórki uczniów. (Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w/w rozkład w terminie dwóch dni od dnia podpisania umowy.)
6. Wyjazdy dodatkowe uzależnione będą od bieżących potrzeb szkół (średnio ok. 360 km miesięcznie).

§ 2
TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 umowy, w terminie od **01.09.2009 r. do ostatniego dnia nauki szkolnej w roku szkolnym 2009/2010, tj. do 25.06.2010 r.**
2. Dowóz i odwóz uczniów wykonywany będzie we wszystkie dni, w których odbywać się będą zajęcia w szkołach.
3. Inne wyjazdy uczniów wykonywane będą w terminach wynikających z zleceń dyrektorów szkół.

§ 3
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia trzech autobusów z ilością co najmniej 40 miejsc siedzących i jednego BUS-a z ilością co najmniej 15 miejsc siedzących, którego wysokość nie przekracza 2,90 m. Autobusy i BUS muszą być sprawne technicznie i, zgodnie z obowiązującymi przepisami, muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów szkolnych. Stan techniczny autobusów i BUS-a, świadczących usługę, musi zostać potwierdzony odpowiednim dokumentem przeglądów technicznych. Każdy z autobusów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego. Usługa świadczona będzie tymi autobusami i BUS-em, które zostaną wskazane w złożonej ofercie;
 - b) w przypadku awarii autobusu lub BUS-a – niezwłocznego zapewnienia zastępczego środka transportu, spełniającego odpowiednie parametry oraz wymogi;
 - c) punktualnego dowozu i odwozu uczniów;
 - d) zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody przejazdów;
 - e) zatrudnienia kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz przestrzegania norm pracy kierowców.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone przewozy.

§ 4
WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 umowy, wynagrodzenie wynosić będzie:
 - a) z tytułu dowozu i odwozu uczniów do szkół – zł netto/km + % VAT, tj. zł = zł brutto/km (słownie:);
 - b) z tytułu przewozu uczniów na imprezy kulturalno-oświatowe, sportowe i inne, zlecone przez dyrektorów szkół – zł netto/km + % VAT, tj. zł = zł brutto/km (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1, nie będzie podlegać waloryzacji i pozostanie niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
3. Płatność z tytułu dowozu i odwozu uczniów do szkół dokonywana będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca.
4. Płatność z tytułu przewozu uczniów na imprezy kulturalno-oświatowe, sportowe i inne, zlecone przez dyrektorów szkół, dokonywana będzie na podstawie faktur VAT, odrębnych na każdy zlecony wyjazd.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury, po uprzednim potwierdzeniu wykonanej usługi przez pracownika Urzędu Gminy, zajmującego się sprawami oświaty, lub dyrektora szkoły.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy, numer konta:

§ 5
KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niezasadnione opóźnienie w dowozie uczniów – w wysokości 20 % wartości dziennego dowozu, z zastrzeżeniem § 6 umowy;
 - b) za niewykonanie dowozu lub odwozu – w wysokości 200 % wartości kursu nie zrealizowanego w tym dniu, z zastrzeżeniem § 6 umowy;

- c) za odstąpienie od umowy bez istotnej przyczyny lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy do końca okresu obowiązywania umowy.
- 3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
- 4. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieterminową zapłatę należności za wykonaną usługę – w wysokości odsetek ustawowych;
 - b) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 20 % średniego miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy;
- 5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
- 6. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi lub opóźnienie autobusu w przypadkach niezależnych od Wykonawcy (np. gołoledź, nieprzejezdność dróg, silne mrozy poniżej -20°C).

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY.

- 1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku, o którym mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
- 2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca przez 3 dni nie wykonał zleconej usługi oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - d) Wykonawca wykonuje usługę nierzetelnie lub niezgodnie z umową i mimo dwukrotnego pisemnego ostrzeżenia nie zmienia sposobu jej wykonywania.
- 3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianej okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania umowy do dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
- 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie. Zamawiający, który odstępuje od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, nie jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.
- 2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zmiany spowodowanej zaistnieniem okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie optymalnemu wykonaniu zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków finansowych.
- 4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:
 - a) pisma do Zamawiającego: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4 , 26-333 Paradyż**
 - b) pisma do Wykonawcy:

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - dyrektorzy szkół z terenu Gminy Paradyż;
 - b) ze strony Wykonawcy:
8. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
9. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu, wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu.
10. Jeżeli rokowania, o których mowa w pkt. 9, nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

1. Plan tras dowozu i odwozu uczniów
2. Oferta Wykonawcy
3. Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....