

## STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ w Paradyżu

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paradyżu**, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest budżetową jednostką organizacyjną Gminy, utworzoną celem realizacji zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Paradyż.

2. Ośrodek działa w oparciu o przepisy:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr175, poz. 1362 z późn. zm.),

3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 167, poz. 1240 )

4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223 Nr 267 poz. 2255 z późn. zmianami),

5) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.),

6) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),

7) ustawy z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.),

8) innych właściwych aktów prawnych,

9) niniejszego Statutu.

**§ 2. 1.** Siedzibą Ośrodka jest Urząd Gminy w Paradyżu

2. Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Paradyż

**§ 3.** Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Paradyż

### Rozdział II Zakres działania

**§ 4. 1.** Do zakresu działania Ośrodka należy realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę.

2. Ośrodek realizuje zadania zlecone w oparciu o środki finansowe z budżetu państwa.

3. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzenie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie *przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia*;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 14) dożywianie dzieci;
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16a) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

#### 4. Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie się w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
- 5) Współpraca powiatowym urzędem pracy w zakresie rozpowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

5. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną;

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom o których mowa w art. 5a;

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

6. Ośrodek realizuje zadania wynikające z realizacji ustawy z 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

7. Ośrodek realizuje zadania wynikające z realizacji ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

8. Ogólny nadzór nad działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Paradyż

9. W sprawach zleconych gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda.

### **Rozdział III Organizacja i Zarządzanie**

**§ 5.** 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy.

4. W czasie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje wyznaczony przez Kierownika pracownik.

**§ 6.** 1. Kierownik odpowiada przed Radą Gminy za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań, oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo-rzeczowych.

2. Kierownik składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**§ 7.** Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

1) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,

2) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku,

3) podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka,

4) nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w Ośrodku pracownikami.

§ 8. Ośrodek wykonuje swoje zadania poprzez osoby zatrudnione na wyodrębnionych stanowiskach pracy.

§ 9. Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Kierownik

§ 10. Szczegółową strukturę organizacyjną określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

#### **Rozdział IV Gospodarka finansowa**

§ 11. Działalność Ośrodka jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków budżetu państwa.

§ 12. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków, zwany „planem finansowym”, uchwalany przez Radę Gminy.

§ 13. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

#### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

§ 14. Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej nadaje Rada Gminy.

§ 15. Zmiana Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Anarzej Markiewicz*