

# **OPIS ZADANIA**

## **„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY PARADYŻ”**

Spis treści:

Cz. I Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Cz. II Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Gmina Paradyż  
ul. Konecka 4  
26-333 Paradyż**

Paradyż, dnia 20.05.2013 r.

## Cz. I

### Ogólny opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pn.: „Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Paradyż”.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest **odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, a także odpady komunalne dostarczone przez mieszkańców do PSZOK i punktów wyznaczonych w aptekach i szkołach.**
3. Powierzchnia gminy: 81,56 km<sup>2</sup>.
4. Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy, według stanu na dzień 20.05.2013 r.: 4605 osób.
5. **Liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, według stanu na dzień 20.05.2013 r.: 4072 osoby.**
6. **Liczba gospodarstw domowych, według stanu na dzień 20.05.2013 r.: 1075 szt., w tym:**
  - a) gospodarstwa do 2 osób – 351szt.
  - b) gospodarstwa od 3 do 5 osób – 493 szt.
  - c) gospodarstwa od 6 do 9 osób – 222 szt.
  - d) gospodarstwa powyżej 9 osób – 9 szt.
7. Wykaz zawierający ilość osób zamieszkałych w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Paradyż oraz ilość gospodarstw domowych znajdujących się w tych miejscowościach – łącznie oraz w rozbiciu na przedziały i sposób segregacji odpadów komunalnych w poszczególnym przedziale (według stanu na dzień 20.05.2013 r.), stanowi załącznik Nr 9 do SIWZ.
8. Wykaz zamieszkałych nieruchomości w Gminie Paradyż o utrudnionym dojeździe – brak utwardzonej drogi (według stanu na dzień 20.05.2013 r.), stanowi załącznik Nr 10 do SIWZ.
9. Wykazy, o których mowa w pkt. 7 i 8, **załączone są pomocniczo w celu oszacowania zakresu zamówienia.**
10. **Szczegółowy wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Paradyż stanowiąc będzie załącznik Nr 3 do umowy.**
11. Wykaz, o którym mowa w pkt. 10, **zawierać będzie** następujące dane:
  - a) adres – miejscowość i numer nieruchomości;
  - b) ilość gospodarstw domowych znajdujących się w danej nieruchomości;
  - c) ilość osób mieszkających w danym gospodarstwie domowym;
  - d) sposób gromadzenia odpadów w danym gospodarstwie domowym (selektywny/nieselektywny);
12. **W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazami, o których mowa w pkt. 7, 8 i 10, mogą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji zamówienia jest niezmienna, chyba, że liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, określona w pkt. 5, ulegnie zmianie co najmniej o 5 %.**
13. **W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:**
  - 1) **z zamieszkałych posesji:**
    - a) **nieselegrowane (zmieszane) odpady komunalne** o kodzie 20 03 01,
    - b) **selegrowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:**

- szkło,
  - makulatura i tworzywa sztuczne.
- 2) **z (PSZOK) – odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:**
- a) papier i tektura (20 01 01),
  - b) tworzywa sztuczne (20 10 39),
  - c) metale (20 01 40),
  - d) szkło (20 01 02),
  - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35\*, 20 01 36),
  - f) wielkogabarytowe (20 03 07),
  - g) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33\*, 20 01 34),
  - h) zużyte opony (20 03 99),
  - i) przeterminowane lekarstwa (20 01 31\*, 20 01 32),
  - j) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
- 3) **przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – wykaz punktów:**
- a) Paradyż, ul. Polna 1 – przy punkcie aptecznym,
  - b) Wójcin 90 – przy punkcie aptecznym.
- 4) **zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34 z następujących punktów:**
- a) Zespół Szkół Samorządowych w Paradyżu, ul. Przedborska 29,
  - b) Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Wójcinie, Wójcin A 16,
  - c) Szkoła Podstawowa w Przyłęku, Przyłek 87,
  - d) Szkoła Podstawowa w Sokołowie, Grzymałów 38.
14. W ramach zamówienia, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, **Wykonawca zorganizuje Gminny Punkt Zbierania Odpadów – Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).**
15. **PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców raz w miesiącu – w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> w następujących okresach:**
- a) od 1.07.2013 r. do 31.10.2013 r.
  - b) od 1.04.2014 r. do 31.10.2014 r.
  - c) od 1.04.2015 r. do 30.06.2015 r.
16. **Pracownika PSZOK zapewni Zamawiający.**
17. Wykonawca, w ramach zamówienia, zobowiązany jest do **zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych.** Wywóz odpadów wielkogabarytowych powinien być zrealizowany **raz w okresie wrzesień/październik 2013 r. i raz w okresie wrzesień/październik 2014 r.**
18. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych **pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego.**
19. Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom **bezpłatnie** na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
20. **Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej – w przedziałach:**

- a) gospodarstwa domowe do 2 osób;
  - b) gospodarstwa domowe od 3 do 5 osób;
  - c) gospodarstwa domowe od 6 do 9 osób;
  - d) gospodarstwa domowe powyżej 9 osób.
21. **W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości.**
22. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, tj.:
- a) odpady komunalne zmieszane – **nie rzadziej niż raz w miesiącu**;
  - b) odpady zbierane w sposób selektywny – **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące**.
23. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia**. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
24. Obowiązki Wykonawcy opisane zostały w § 7 projektu Umowy.
25. **Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia opisane zostały w cz. II opisu.**
26. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą na bieżąco przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, którzy wskazani zostaną w umowie.
27. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
28. Pozostałe warunki zostały przedstawione w projekcie Umowy, stanowiącej załącznik Nr 7 do SIWZ.
29. Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem, na którym ma być realizowana usługa oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.
30. **Kody CPV:**
- 90500000-2** - Usługi związane z odpadami
  - 90511000-2** - Usługi wywozu odpadów
  - 90512000-9** - Usługi transportu odpadów
  - 90513100-7** - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.
  - 90533000-2** - Usługi gospodarki odpadami

## Cz. II

### Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady komunalne wymienione w pkt. 13 cz. I Opisu zadania.
2. **Zorganizowanie Gminnego Punktu Zbierania Odpadów (PSZOK):**
  - 1) W ramach zamówienia, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, **Wykonawca zorganizuje PSZOK.**
  - 2) PSZOK zostanie wyposażony przez Wykonawcę w odpowiednie pojemniki tak, aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż”.
  - 3) Wykonawca odpowiada za zachowanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku.
  - 4) **PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców raz w miesiącu – w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> w następujących okresach:**
    - a) od 1.07.2013 r. do 31.10.2013 r.
    - b) od 1.04.2014 r. do 31.10.2014 r.
    - c) od 1.04.2015 r. do 30.06.2015 r.
  - 5) **Pracownika PSZOK zapewni Zamawiający.**
  - 6) Do PSZOK mieszkańcy mogą oddawać **bezpłatnie** odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, o których mowa w pkt. 13 ppkt. 2) cz. I Opisu zadania – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż”.
  - 7) Do PSZOK mieszkańcy mogą oddawać **za dodatkową** opłatą odpady komunalne zebrane w sposób selektywny: budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie (20 03 99).
3. **Zbiórka odpadów wielkogabarytowych.**
  - 1) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do **zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych.** Wywóz odpadów wielkogabarytowych powinien być zrealizowany **raz w okresie wrzesień/październik 2013 r. i raz w okresie wrzesień/październik 2014 r.**
  - 2) Zbiórka odpadów wielkogabarytowych powinna być każdorazowo poprzedzona akcją informacyjną na temat terminów i zasad przeprowadzenia zbiórki.
  - 3) **Szczegółowe terminy i zasady zbiórki muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego przed rozpoczęciem akcji informacyjnej przez Wykonawcę.**
  - 4) Zbiórka polega na :
    - a) załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomość zamieszkałą,

- b) zagospodarowaniu odebranych odpadów,
  - c) posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady.
- 5) Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.

#### 4. Obowiązek zapewnienia pojemników

- 1) Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych **pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego**, o pojemnościach i właściwościach określonych w:
  - a) uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż” – załącznik Nr 11 do SIWZ,
  - b) uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – załącznik Nr 13 do SIWZ.
- 2) Przekazywane pojemniki powinny być **nowe lub używane, czyste i estetyczne**.
- 3) Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom **bezpłatnie** na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- 4) Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej.
- 5) Zgodnie z uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów **ilość pojemników, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do poszczególnych nieruchomości przedstawia się następująco:**

Liczba osób zamieszkujących gospodarstwo domowe	Pojemniki na zmieszane odpady komunalne			Pojemniki na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny tj. pojemnik 0,12 m <sup>3</sup> na szkło pojemnik 0,12 m <sup>3</sup> na makulaturę i tworzywa sztuczne
	Pojemniki 0,12 m <sup>3</sup> - małe	lub	Pojemniki 0,24 m <sup>3</sup> - duże	
Do 2 osób	1 mały		-----	Po 1 pojemniku na odpowiednią frakcję odpadów
Od 3 do 5 osób	2 małe	lub	1 duży	Po 1 pojemniku na odpowiednią frakcję odpadów
Od 6 do 9 osób	3 małe	lub	1 duży i 1 mały	Po 2 pojemniki na odpowiednią frakcję odpadów
			albo inny pojemnik o pojemności nieprzekraczającej 0,36 m <sup>3</sup>	
Powyżej 9 osób	3 małe oraz dodatkowo 1 mały na każde kolejne 2 osoby lub 1 duży na każde kolejne 4 osoby	lub	1 duży i 1 mały oraz dodatkowo 1 mały na każde kolejne 2 osoby lub 1 duży na każde kolejne 4 osoby	Po 2 pojemniki na odpowiednią frakcję odpadów oraz dodatkowo po 1 worku 120 l z folii PE-HD na odpowiednią frakcję odpadów na każde kolejne 4 osoby
			albo inny pojemnik o pojemności nieprzekraczającej wielokrotności m <sup>3</sup> przypadających na ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość	

- 6) W budynkach mieszkalnych wielorodzinnych ilości pojemników należy obliczyć według zasad wskazanych w pkt. 4 ppkt. 5).
  - 7) **W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości.**
  - 8) **Pojemniki muszą być odpowiednio oznakowane – kolor pojemnika i znajdujący się na nim napis wskazywać musi na rodzaj odpadów komunalnych.**
  - 9) Szczegółowy wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Paradyż, zawierający adresy nieruchomości, ilości gospodarstw domowych, ilości osób mieszkających w poszczególnych gospodarstwach domowych oraz sposób gromadzenia odpadów, stanowiąc będzie załącznik do umowy i będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego. **Wykonawca w terminie 1 m-ca od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników, stosownie do wprowadzonych zmian.**
  - 10) W terminie **do 30.06.2013 r.** Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).
  - 11) **Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki w ilości i o rodzajach wynikających z potrzeb z uwzględnieniem uchwał Rady Gminy Paradyż stanowiących załącznik nr 11, 12, 13 i 14 do SIWZ.**
  - 12) **Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach.**
  - 13) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.
5. **Częstotliwość i zasady odbioru i wywozu odpadów.**
- 1) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, tj.:
    - b) odpady komunalne zmieszane – **nie rzadziej niż raz w miesiącu;**
    - c) odpady zbierane w sposób selektywny – **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.**
  - 2) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia.** W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości zamieszkałych **w terminie do 30.06.2013 r.:**
    - d) harmonogram wywozu odpadów – z podziałem na poszczególne miejscowości;
    - e) zasady segregacji odpadów – z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów.
  - 4) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości.
  - 5) **Harmonogram i zasady, o których mowa w pkt. 5 ppkt. 3), muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego przed dostarczeniem do mieszkańców.**
  - 6) **Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie poszczególnych rodzajów selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz odpadów selektywnie zebranych**

**z odpadami niesegregowanymi.**

- 7) Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan wypełnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa, zużyte baterie oraz akumulatory małego gabarytu i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie dopuścić do przepełnienia tych pojemników.

**6. Kontrola obowiązku segregowania odpadów.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych.
- 2) **W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane.**
- 3) W takim przypadku Wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nie przestrzeganie obowiązku segregowania odpadów.
- 4) O zaistniałej sytuacji Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. **Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną.**

**7. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:**

- 1) Raportu na koniec II kwartału 2013 r. o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach.
- 2) Raportów kwartalnych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale **wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach** (załącznik do faktury).
- 3) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 4) Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca.
- 5) Jako załączniki do faktury kwartalnej Wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Paradyż.

**8. Pozostałe obowiązki Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu zamówienia:**

- 1) **Przestrzeganie wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie:**
  - a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
  - b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
  - c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;



- d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.
- 2) **Osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych** zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi.
- 3) **Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami** zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 4) **Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu,** zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego.
- 5) **Przekazywanie selektywne zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania** zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w Rozdziale 2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 6) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), **gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą** i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – **taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.**
9. **Dane dotyczące ilości odpadów zebranych na terenie Gminie Paradyż w 2012 r. przez firmy odbierające odpady:**

L.p.	Kod odpadu	Ilość Mg
1.	150101	0,9
2.	150102	0,5
3.	150107	2,4
4.	170202	3,1
5.	170604	5,2
6.	200101	10,1
7.	200102	15,1
8.	200139	10,2
9.	200301	445,0
<b>Razem</b>		<b>492,5</b>

**Wskazane ilości odpadów odebranych w 2012 r. są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia. Zamawiający prognozuje, że po wprowadzeniu na terenie Gminy Paradyż nowego systemu zbiórki odpadów ilość odbieranych odpadów znacznie wzrośnie.**

10. Ilość umów na wywóz odpadów zawartych przez mieszkańców Gminy Paradyż, według stanu na dzień 31.12.2012 r. wynosiła **715 szt.**

**11. Obowiązujące przepisy prawa:**

Odbiór odpadów komunalnych wykonawca będzie świadczył **zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:**

- 1) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn.zm.),
- 2) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012, poz. 391 z późn.zm.),
- 3) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21),
- 4) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.),
- 5) ustawa z dnia 29 lipca 2005 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z późn.zm.),
- 6) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz.U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 z późn.zm.),
- 7) ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2012 r., poz. 145 z późn.zm.),
- 8) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122)
- 9) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673 z późn.zm.),
- 10) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001 Nr 112, poz. 1206 z późn.zm.),
- 11) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645),
- 12) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012 r. poz. 630),
- 13) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676),
- 14) obowiązujące na terenie Gminy Paradyż akty prawa miejscowego.

*Sporządziła:  
Edyta Gutowska*