

OPIIS ZADANIA

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY PARADYŻ W OKRESIE OD 01.07.2015 r. DO 30.06.2017 r.”

Spis treści:

Cz. I Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Cz. II Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Gmina Paradyż
ul. Konecka 4
26-333 Paradyż**

Paradyż, dnia 20.05.2015 r.

Cz. I

Ogólny opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż w okresie od 01.07.2015 r. do 30.06.2017 r.”.**
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest **odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, a także odpady komunalne dostarczone przez mieszkańców do PSZOK i punktów wyznaczonych w aptekach i szkołach**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013, poz.1399), zapisami „Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012”, przyjętego w dniu 21.06.2012 r. uchwałą Nr XXVI/481/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego, a także przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż, przyjętego w dniu 05.12.2012 r. uchwałą Nr XXI/129/2012 Rady Gminy Paradyż.
3. Powierzchnia gminy: 81,56 km².
4. Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy, według stanu na dzień 08.05.2015 r.: 4630 osób.
5. **Liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, według stanu na dzień 08.05.2015 r.: 4110 osób.**
6. **Liczba gospodarstw domowych, według stanu na dzień 08.05.2015 r.: 1089 szt., w tym:**
 - a) **gospodarstwa do 2 osób – 367 szt.**
 - b) **gospodarstwa od 3 do 5 osób – 506 szt.**
 - c) **gospodarstwa od 6 do 9 osób – 205 szt.**
 - d) **gospodarstwa powyżej 9 osób – 11 szt.**
7. Wykaz zawierający ilość osób zamieszkałych w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Paradyż oraz ilość gospodarstw domowych znajdujących się w tych miejscowościach – łącznie oraz w rozbiciu na przedziały i sposób segregacji odpadów komunalnych w poszczególnym przedziale (według stanu na dzień 08.05.2015 r.), stanowi załącznik Nr 9 do SIWZ.
8. Wykaz nieruchomości zamieszkałych w Gminie Paradyż o utrudnionym dojeździe – brak utwardzonej drogi (według stanu na dzień 08.05.2015 r.), stanowi załącznik Nr 10 do SIWZ.
9. Wykazy, o których mowa w pkt 7 i 8, **załączone są pomocniczo w celu oszacowania zakresu zamówienia.**
10. **Szczegółowy wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Paradyż stanowiąc będzie załącznik Nr 3 do umowy.**
11. Wykaz, o którym mowa w pkt 10, zawierać będzie następujące dane:
 - a) adres – miejscowość i numer nieruchomości;
 - b) ilość gospodarstw domowych znajdujących się w danej nieruchomości;
 - c) ilość osób mieszkających w danym gospodarstwie domowym;
 - d) sposób gromadzenia odpadów w danym gospodarstwie domowym (selektywny/nieselektywny);
12. **W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazami, o których mowa w pkt 7, 8 i 10, mogą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji zamówienia jest niezmienna, chyba, że liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Paradyż, określona w pkt 5, ulegnie zmianie co najmniej o 5 %.**

13. **Łączna szacunkowa ilość odpadów komunalnych do odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w okresie realizacji zamówienia: ok. 757 Mg.** W/w ilość obliczona została na podstawie ilości odpadów odebranych w Gminie Paradyż w 2014 r. (Szczegółowy wykaz odpadów komunalnych odebranych w 2014 r., w podziale na poszczególne rodzaje odpadów, stanowi załącznik Nr 11 do SIWZ.)
14. **Faktyczna ilość odpadów komunalnych w okresie realizacji zamówienia wynikać będzie z rzeczywistych ilości odpadów przekazanych przez mieszkańców Gminy Paradyż.**
15. **W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:**
 - 1) **z zamieszkałych posesji:**
 - a) **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** o kodzie 20 03 01,
 - b) **segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:**
 - szkło,
 - makulatura i tworzywa sztuczne.
 - 2) **z (PSZOK) – odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:**
 - a) papier i tektura (20 01 01),
 - b) tworzywa sztuczne (20 01 39),
 - c) metale (20 01 40),
 - d) szkło (20 01 02),
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35*, 20 01 36),
 - f) wielkogabarytowe (20 03 07),
 - g) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34),
 - h) zużyte opony (20 03 99),
 - i) przeterminowane lekarstwa (20 01 31*, 20 01 32),
 - j) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
 - 3) **przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – wykaz punktów:**
 - a) Paradyż, ul. Polna 1 – przy punkcie aptecznym,
 - b) Wójcin 90 – przy punkcie aptecznym.
 - 4) **zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34 z następujących punktów:**
 - a) Zespół Szkół Samorządowych w Paradyżu, ul. Przedborska 29,
 - b) Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Wójcinie, Wójcin A 16,
 - c) Szkoła Podstawowa w Przyłuku, Przyłęk 87,
 - d) Szkoła Podstawowa w Sokołowie, Grzymałów 38.
16. W ramach zamówienia, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, **Wykonawca zorganizuje Gminny Punkt Zbierania Odpadów – Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).**
17. **PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców raz w miesiącu – w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w następujących okresach:**
 - a) od 1.07.2015 r. do 31.10.2015 r.
 - b) od 1.04.2016 r. do 31.10.2016 r.
 - c) od 1.04.2017 r. do 30.06.2017 r.
18. **Pracownika PSZOK zapewni Zamawiający.**

19. Wykonawca, w ramach zamówienia, zobowiązany jest do **zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych**. Wywóz odpadów wielkogabarytowych powinien być zrealizowany **raz w okresie wrzesień/październik 2015 r. i raz w okresie wrzesień/październik 2016 r.**
20. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych **pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego**.
21. Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom **bezpłatnie** na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
22. **Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej** – w przedziałach:
 - a) gospodarstwa domowe do 2 osób;
 - b) gospodarstwa domowe od 3 do 5 osób;
 - c) gospodarstwa domowe od 6 do 9 osób;
 - d) gospodarstwa domowe powyżej 9 osób.
23. **W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości.**
24. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, tj.:
 - a) odpady komunalne zmieszane – **nie rzadziej niż raz w miesiącu**;
 - b) odpady zbierane w sposób selektywny – **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące**.
25. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia**. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w dniu ustalonym przez Wykonawcę w harmonogramie wywozu odpadów, dotyczącym danego roku.
26. Obowiązki Wykonawcy opisane zostały w § 7 umowy.
27. **Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia opisane zostały w cz. II opisu.**
28. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą na bieżąco przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, którzy wskazani zostaną w umowie.
29. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
30. Pozostałe warunki zostały przedstawione w umowie, stanowiącej załącznik Nr 7 do SIWZ.
31. Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem, na którym ma być realizowana usługa oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.

Kody CPV:

90500000-2 - Usługi związane z odpadami

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

Cz. II

Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia

1. **W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady komunalne wymienione w pkt 15 cz. I Opisu zadania.**
2. **Zorganizowanie Gminnego Punktu Zbierania Odpadów (PSZOK):**
 - 1) W ramach zamówienia, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, **Wykonawca zorganizuje PSZOK.**
 - 2) PSZOK zostanie wyposażony przez Wykonawcę w odpowiednie pojemniki tak, aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż”.
 - 3) Wykonawca odpowiada za zachowanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku.
 - 4) **PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców raz w miesiącu – w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w następujących okresach:**
 - a) **od 1.07.2015 r. do 31.10.2015 r.**
 - b) **od 1.04.2016 r. do 31.10.2016 r.**
 - c) **od 1.04.2017 r. do 30.06.2017 r.**
 - 5) **Pracownika PSZOK zapewni Zamawiający.**
 - 6) Do PSZOK mieszkańcy mogą oddawać **bezpłatnie** odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, o których mowa w pkt 15 ppkt 2) cz. I Opisu zadania – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż”.
 - 7) Do PSZOK mieszkańcy mogą oddawać **za dodatkową** opłatą odpady komunalne zebrane w sposób selektywny: budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie (20 03 99).
3. **Zbiórka odpadów wielkogabarytowych.**
 - 1) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do **zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych.** Wywóz odpadów wielkogabarytowych powinien być zrealizowany **raz w okresie wrzesień/październik 2015 r. i raz w okresie wrzesień/październik 2016 r.**
 - 2) Zbiórka odpadów wielkogabarytowych powinna być każdorazowo poprzedzona akcją informacyjną na temat terminów i zasad przeprowadzenia zbiórki.
 - 3) **Szczegółowe terminy i zasady zbiórki muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego przed rozpoczęciem akcji informacyjnej przez Wykonawcę.**
 - 4) Zbiórka polega na :
 - a) załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomości zamieszkałą,

- b) zagospodarowaniu odebranych odpadów,
 - c) posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady.
- 5) Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.

4. Obowiązek zapewnienia pojemników

- 1) Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych **pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego**, o pojemnościach i właściwościach określonych w:
 - a) uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż” – załącznik Nr 12 do SIWZ,
 - b) uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – załącznik Nr 14 do SIWZ.
- 2) Przekazywane pojemniki powinny być **nowe lub używane, czyste i estetyczne**.
- 3) Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom **bezpłatnie** na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- 4) Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej.
- 5) Zgodnie z uchwałą Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów **ilość pojemników, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do poszczególnych nieruchomości przedstawia się następująco:**

Liczba osób zamieszkujących gospodarstwo domowe	Pojemniki na zmieszane odpady komunalne			Pojemniki na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny tj. pojemnik 0,12 m ³ na szkło pojemnik 0,12 m ³ na makulaturę i tworzywa sztuczne
	Pojemniki 0,12 m ³ - małe	lub	Pojemniki 0,24 m ³ - duże	
Do 2 osób	1 mały		-----	Po 1 pojemniku na odpowiednią frakcję odpadów
Od 3 do 5 osób	2 małe	lub	1 duży	Po 1 pojemniku na odpowiednią frakcję odpadów
Od 6 do 9 osób	3 małe	lub	1 duży i 1 mały	Po 2 pojemniki na odpowiednią frakcję odpadów
			albo inny pojemnik o pojemności nieprzekraczającej 0,36 m ³	
Powyżej 9 osób	3 małe oraz dodatkowo 1 mały na każde kolejne 2 osoby lub 1 duży na każde kolejne 4 osoby	lub	1 duży i 1 mały oraz dodatkowo 1 mały na każde kolejne 2 osoby lub 1 duży na każde kolejne 4 osoby	Po 2 pojemniki na odpowiednią frakcję odpadów oraz dodatkowo po 1 worku 120 l z folii PE-HD na odpowiednią frakcję odpadów na każde kolejne 4 osoby
			albo inny pojemnik o pojemności nieprzekraczającej wielokrotności m ³ przypadających na ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość	

*Przetarg nieograniczony na zadanie pn.
„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych
na terenie Gminy Paradyż w okresie od 01.07.2015 r. do 30.06.2017 r.”
– znak sprawy: ZPF.271.4.2015*

Liczba osób zamieszkujących gospodarstwo domowe	Sposób zbierania odpadów	Ilość gospodarstw	Szacunkowa liczba pojemników – ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE	Szacunkowa liczba pojemników – SEGREGOWANE ODPADY KOMUNALNE	
				papier i tworzywa sztuczne	szkło
Do 2 osób	Selektywnie	342	342 szt. o poj. 0,12 m ³	342 szt. o poj. 0,12 m ³	342 szt. o poj. 0,12 m ³
	Nieselektywnie	25	25 szt. o poj. 0,12 m ³	---	---
Od 3 do 5 osób	Selektywnie	501	1002 szt. o poj. 0,12 m ³ lub 501 szt. o poj. 0,24 m ³	501 szt. o poj. 0,12 m ³	501 szt. o poj. 0,12 m ³
	Nieselektywnie	5	10 szt. o poj. 0,12 m ³ lub 5 szt. o poj. 0,24 m ³	---	---
Od 6 do 9 osób	Selektywnie	203	609 szt. o poj. 0,12 m ³ lub 203 szt. o poj. 0,24 m ³ i 203 szt. o poj. 0,12 m ³	406 szt. o poj. 0,12 m ³	406 szt. o poj. 0,12 m ³
	Nieselektywnie	2	6 szt. o poj. 0,12 m ³ lub 2 szt. o poj. 0,24 m ³ i 2 szt. o poj. 0,12 m ³	---	---
Powyżej 9 osób	Selektywnie	11	44 szt. o poj. 0,12 m ³ lub 11 szt. o poj. 0,24 m ³ i 22 szt. o poj. 0,12 m ³	22 szt. o poj. 0,12 m ³	22 szt. o poj. 0,12 m ³
	Nieselektywnie	---	----	---	---
RAZEM:		1089	2038 szt. o poj. 0,12 m³ lub 722 szt. o poj. 0,24 m³ i 227 szt. o poj. 0,12 m³	1271 szt. o poj. 0,12 m³	1271 szt. o poj. 0,12 m³

- 6) W budynkach mieszkalnych wielorodzinnych ilości pojemników należy obliczyć według zasad wskazanych w pkt 4 ppk 5).
- 7) **W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości.**
- 8) **Pojemniki muszą być odpowiednio oznakowane – kolor pojemnika i znajdujący się na nim napis wskazywać musi na rodzaj odpadów komunalnych.**
- 9) Szczegółowy wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Paradyż, zawierający adresy nieruchomości, ilości gospodarstw domowych, ilości osób mieszkających w poszczególnych gospodarstwach domowych oraz sposób gromadzenia odpadów, stanowić będzie załącznik do umowy i będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego. **Wykonawca w terminie 1 m-ca od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników, stosownie do wprowadzonych zmian.**
- 10) W terminie **do 30.06.2015 r.** Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).
- 11) **Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki w ilości i o rodzajach wynikających z potrzeb z uwzględnieniem uchwał Rady Gminy Paradyż stanowiących załącznik nr 12, 13, 14 i 15 do SIWZ.**
- 12) **Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych**

leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach.

- 13) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

5. Częstotliwość i zasady odbioru i wywozu odpadów.

- 1) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Paradyż w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, tj.:
 - a) odpady komunalne zmieszane – **nie rzadziej niż raz w miesiącu**;
 - b) odpady zbierane w sposób selektywny – **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące**.
- 2) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia**. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w dniu ustalonym przez Wykonawcę w harmonogramie wywozu odpadów, dotyczącym danego roku.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości zamieszkałych **w terminie do 30.06.2015 r.:**
 - a) harmonogram wywozu odpadów – z podziałem na poszczególne miejscowości;
 - b) zasady segregacji odpadów – z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów.
- 4) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości.
- 5) **Harmonogram i zasady, o których mowa w pkt 5 ppkt 3), muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego przed dostarczeniem do mieszkańców.**
- 6) **Podczas realizacji zamówienia niedopuszczalne jest mieszanie poszczególnych rodzajów selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz odpadów selektywnie zebranych z odpadami niesegregowanymi.**
- 7) Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan wypełnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa, zużyte baterie oraz akumulatory małogabarytowe i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie dopuścić do przepełnienia tych pojemników.

6. Kontrola obowiązku segregowania odpadów.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych.
- 2) **W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane.**
- 3) W takim przypadku Wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nie przestrzeganie obowiązku segregowania odpadów.
- 4) O zaistniałej sytuacji Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół

określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. **Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną.**

7. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

- 1) Raportu na dzień 30.06.2015 r. o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach.
- 2) Sprawozdań półrocznych, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 3) **Jako załączniki do faktur kwartalnych Wykonawca załączy:**
 - a) raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych,
 - b) karty przekazania odpadów (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz.U. Nr 249, poz. 1673 z późn.zm.),
 - c) raport kwartalny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
 - d) dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 9 umowy – w przypadku zatrudnienia Podwykonawców.
- 4) Karty przekazania odpadów, o których mowa w pkt 7 ppkt 3 lit. b), muszą zawierać m.in.: datę, kod, rodzaj oraz wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK. **Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Paradyż.**
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie również do przekazania Zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca.

8. Pozostałe obowiązki Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) **Przestrzeganie wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie:**
 - a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
 - b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
 - d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.
- 2) **Osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych** zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi.
- 3) **Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami** zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 4) **Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu,** zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego.

- 5) **Przekazywanie selektywne zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania** zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w Rozdziale 2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
 - 6) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), **gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą** i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – **taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.**
9. **Dane dotyczące ilości odpadów odebranych w Gminie Paradyż w 2014 (w Mg) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zawarte są w załączniku Nr 11 do SIWZ.**

10. **Obowiązujące przepisy prawa:**

Odbiór odpadów komunalnych wykonawca będzie świadczył **zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:**

- 1) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 z późn.zm.),
- 2) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 poz.1399),
- 3) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21),
- 4) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.),
- 5) ustawa z dnia 29 lipca 2005 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1155 z późn.zm.),
- 6) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz.U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 z późn.zm.),
- 7) ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2015 r. poz. 469),
- 8) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122)
- 9) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2014 r. poz. 1973),
- 10) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 poz. 1923),
- 11) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645),
- 12) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012 r. poz. 630),
- 13) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676),
- 14) obowiązujące na terenie Gminy Paradyż akty prawa miejscowego.