

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Paradyż.

§ 1

Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

➤ złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia zawierającego dane określone w art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 roku, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 roku Nr 236, poz. 2008)

§2

Działalność przedsiębiorcy, będąca przedmiotem wniosku, powinna być prowadzona zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami, zatwierdzonym stosowną uchwałą Rady Gminy Paradyż oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż.

§3

1. Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych:
 - 1) Nie segregowane, które nie mogą być poddane odzyskowi, na składowiska wskazane w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
 - 2) nie segregowane odpady nadające się do odzysku, do zakładów wskazanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
 - 3) roślinne, kuchenne i ogrodowe – do kompostowni wskazanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
 - 4) selektywnej zbiórki – do sortowni wskazanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
 - 5) wielkogabarytowe – do zakładów wskazanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
 - 6) z remontów – do zakładów wskazanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
2. Przedsiębiorca, przed przekazaniem odebranych odpadów komunalnych do miejsc, o których mowa w ust. 1 może, zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzić sortownie lub kompostownie tych odpadów w instalacjach, do których posiada tytuł prawny na podstawie odrębnych decyzji.
3. Przedsiębiorca obowiązany jest do odbierania od właścicieli nieruchomości wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z remontów, zgodnie z art. 8 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Zebrany, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przedsiębiorca jest obowiązany przekazać, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495), prowadzącemu zakład przetwarzania wpisany do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

§ 4

1. Przedsiębiorca ma obowiązek ograniczenia masy składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
2. Maksymalny dopuszczalny poziom składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji odebranych przez przedsiębiorcę z terenu Gminy określa się zgodnie z ginnym planem gospodarki odpadami, przyjmując za podstawę docelowe ilości odpadów dopuszczonych do składowania w latach:
 - 1) do dnia 31.12.2010 roku nie więcej niż 75 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku,
 - 2) do dnia 31.12.2013 roku nie więcej niż 50 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku,
 - 3) do dnia 31.12.2020 roku nie więcej niż 25 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.
3. Udział przedsiębiorcy w rynku stanowi iloraz masy nie segregowanych odpadów komunalnych odebranych przez przedsiębiorcę i łącznej masy tych odpadów odebranych z terenu Gminy w danym roku.

§ 5

1. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów korzystania z jego usług zawierających daty odbierania, ilości i rodzaje odebranych odpadów oraz opłatę, która nie może przekraczać kwoty wynikającej z górnej stawki opłaty określonej w stosownej uchwale Rady Gminy Paradyż.

§ 6

1. Przedsiębiorca, prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy wprowadzonego stosowną uchwałą Rady Gminy Paradyż.
2. Przedsiębiorca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych, z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy.

§ 7

1. Pojemniki oferowane przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, z którym posiada umowę na odbieranie odpadów komunalnych, powinny spełniać wymagania określone w Regulaminie czystości i porządku na terenie Gminy Paradyż.
2. Przedsiębiorca powinien zapewnić możliwość mycia i odkażania pojemników na indywidualne zlecenie właściciela nieruchomości, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

§ 8

1. Przedsiębiorca powinien dysponować specjalnymi pojazdami do odbierania odpadów komunalnych (wraz z przeszkoloną obsługą) – w ilości:
 - 1) co najmniej 2 szt. śmieciarek bezpylnych (zabezpieczających przed emisją mikrobiologiczną do środowiska) zapewniając ciągłość usług, także w razie awarii,

- 2) śmieciarkę przystosowaną do odbioru odpadów ulegających biodegradacji – posiadającą szczelną skrzynię ładunkową oraz odprowadzanie ścieków,
- 3) co najmniej 1 kontenerowiec z żurawiem do opróżniania pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
- 4) co najmniej 1 samochód do transportu odpadów wielkogabarytowych,
- 5) samochód przystosowany do transportu odpadów niebezpiecznych,
- 6) samochód przystosowany do transportu kontenerów z odpadami budowlanymi,
- 7) samochód przystosowany do mycia i dezynfekcji pojemników na odpady komunalne w celu wykonania usługi na zlecenie właścicieli nieruchomości.

§ 9

Pojazdy stosowane do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny:

- 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 roku Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),
- 2) posiadać deklarację zgodności WE lub certyfikat zgodności CE wymagany ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2004 roku Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.),
- 3) być oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy.

§ 10

1. Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny być myte:
 - 1) zewnętrznie po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania,
 - 2) wewnętrznie oraz odkażane nie rzadziej niż raz na miesiąc.
2. Przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub posiadania umowy z przedsiębiorcą świadczącym takie usługi.

§ 11

Przedsiębiorca powinien dysponować bazą transportową ogrodzoną i strzeżoną (całodobowa ochrona), wyposażoną w utwardzone place parkingowe oraz drogi manewrowe.

§ 12

Przedsiębiorca powinien posiadać pozwolenie na użytkowanie bazy transportowej stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane.

§ 13

Baza transportowa, może znajdować się poza terenem Gminy, na terenie której przedsiębiorca świadczy usługi.

§ 14

Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność będącą przedmiotem wniosku w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi lub środowiska oraz zanieczyszczenia tras wywozu.

§ 15

1. Po uzyskaniu zezwolenia przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji umów zawartych z właścicielami nieruchomości oraz dowodów z korzystania z usług.

2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:

- 1) imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości ,
- 2) adres nieruchomości,
- 3) data zawarcia umowy,
- 4) rodzaj (kod) odbieranych odpadów,
- 5) częstotliwość odbioru.

3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów

om Urzędu Gminy posiadającym imienne upoważnienie świadczenia usług pracownik
Wójta.

§ 16

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 30, poz. 213).

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przekazywania Marszałkowi Województwa Łódzkiego zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilościach odpadów oraz o sposobach gospodarowania nimi zgodnie z art. 37 ustawy o odpadach według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 grudnia 2001r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych (Dz. U. Nr 152, poz. 1737).

3. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykazy właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

4. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania w terminie do końca I kwartału za poprzedni rok kalendarzowy, Wójtowi Gminy informacji dotyczących:

- 1) masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy,
- 2) sposobu zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
- 3) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowiskach odpadów i sposobu ich zagospodarowania.

§ 17

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszym zarządzeniu, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska, zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Andrzej Markiewicz
Andrzej Markiewicz