

UMOWA Nr (projekt)

zawarta w dniu 2017 r. w Paradyżu pomiędzy:

GMINĄ PARADYŻ, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Z-cę Wójta Gminy – Iwonę Pluta

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Iwony Ciach

a:

.....z siedzibą:
NIP, wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numeremzwaną/nym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje/ją:

..... -

Wykonawca wybrany został w wyniku zapytania ofertowego – znak sprawy: ZP.271.ZOF15.2017.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: Wykonanie „Aktualizacji inwentaryzacji miejsc występowania wyrobów budowlanych zawierających azbest na terenie Gminy Paradyż” – znak sprawy: ZP.271.ZOF15.2017.
2. Zakres umowy obejmuje wykonanie szczegółowej inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z oceną ich stanu technicznego, dotyczącej osób fizycznych i prawnych z uwzględnieniem wytycznych i zapisów regulaminu organizowanego przez Ministerstwo Rozwoju konkursu na realizację w 2017 r. zadań wynikających z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”, zwanego dalej „Konkursem” (wytyczne oraz regulamin Konkursu dostępne są na stronie internetowej: <https://www.mr.gov.pl/strony/zadania/bezpieczenstwo-gospodarcze/usuwanieazbestu/finansowanie-usuwania-azbestu/>), w tym:
 - a) Przeprowadzenie szczegółowej inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Paradyż, dotyczącej osób fizycznych i prawnych, po dokonaniu spisu z natury, wraz z udokumentowaniem inwentaryzacji zdjęciami poszczególnych posesji oraz oceną stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest dla każdego obiektu zawierającego azbest, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.);
 - b) Sporządzenie Kart Oceny, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do ww. Rozporządzenia, oddzielnie dla każdej nieruchomości, na której stwierdzono obecność wyrobów zawierających azbest. Karty oceny należy sporządzić w 2 egzemplarzach, jeden dla właściciela/zarządcy nieruchomości, drugi dla Zamawiającego, każdy egzemplarz powinien być podpisany przez właściciela/zarządcę nieruchomości lub osobę upoważnioną;
 - c) Sporządzenie wykazu zinwentaryzowanych nieruchomości w formacie *.xls, zawierającego m.in. następujące dane:
 - Wykorzystujący wyroby zawierające azbest – z podziałem na osoby fizyczne i prawne (w przypadku osób prawnych należy podać nazwę i adres siedziby),
 - Adres nieruchomości,
 - Dane ewidencyjne (nr ewidencyjny, obręb ewidencyjny),
 - Rodzaj zabudowy (budynek mieszkalny, budynek gospodarczy itp.),

- Nazwa, rodzaj wyrobu,
 - Ilość wyrobów [w m, m², m³ oraz w przeliczeniu na kg lub Mg],
 - Stopień pilności usunięcia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.);
- d) Opracowanie wyników inwentaryzacji i ich analiza;
- e) Przygotowanie opracowania graficznego wyników inwentaryzacji w postaci warstwy obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego, warstwa obrysów umożliwi eksport wyników inwentaryzacji do Bazy Azbestowej do warstw w formacie *.shp i *.pdf, zgodnie z załącznikiem zamieszczonym na stronie internetowej Konkursu;
- f) Wprowadzenie wyników przeprowadzonej inwentaryzacji do Bazy Azbestowej prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju (www.bazaazbestowa.gov.pl), w tym zweryfikowanie dotychczasowych danych w niej zawartych, pod kątem ich zgodności z wykonaną inwentaryzacją, a w przypadku różnic poprawienie danych, ich uzupełnienie lub usunięcie.
3. Opracowane dokumenty muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. **W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stawiennictwa w Urzędzie Gminy w Paradyżu upoważnionych osób biorących udział w realizacji zamówienia celem ewentualnych uzgodnień dotyczących realizacji zadania oraz przekazania informacji na temat stanu zaawansowania prac mających na celu wykonanie zamówienia.**
5. **Stawiennictwo, o którym mowa w pkt 4, odbywać się będzie co najmniej raz w każdym miesiącu w okresie realizacji zamówienia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Obowiązek ustalenia terminu leży po stronie Wykonawcy. W przypadku braku stawiennictwa w danym miesiącu naliczone zostaną kary umowne, o których mowa w § 12 ust. 2 pkt 2 umowy.**

§ 2

1. Obecnie Gmina Paradyż posiada „Inwentaryzację miejsc występowania wyrobów budowlanych zawierających azbest na terenie Gminy Paradyż” (tylko w wersji papierowej), która zawiera dane w układzie: *Miejscowość, ulica, nr, typ płyt, ilość azbestu [m²], stan płyt (brak danych dotyczących numeru działki ewidencyjnej i numeru obrębu ewidencyjnego oraz brak podziału na osoby fizyczne i osoby prawne).*
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może zostać udostępniony Wykonawcy do wglądu lub wypożyczony za pokwitowaniem na jego wniosek.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, w sposób profesjonalny i rzetelny, przy użyciu swojej wiedzy i doświadczenia oraz zobowiązuje się do podejmowania wszelkich działań niezbędnych do należytego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do należytej ochrony wszystkich materiałów i dokumentów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w trakcie realizacji umowy, przed kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem nieupoważnionych osób trzecich oraz korzystania z nich wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wady w przedmiocie zamówienia, stwierdzone w okresie rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest poprawić w ramach wynagrodzenia, w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania informacji o dostrzeżonych wadach.

§ 4

Wymagania dotyczące przedmiotu umowy

1. **Wszystkie przygotowane dokumenty muszą spełniać wymogi organizowanego przez Ministerstwo Rozwoju konkursu na realizację w 2017 r. zadań wynikających z „Programu**

Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” (wytyczne oraz regulamin Konkursu dostępne na stronie internetowej: <https://www.mr.gov.pl/strony/zadania/bezpieczenstwo-gospodarcze/usuwanie-azbestu/finansowanie-usuwania-azbestu/>).

2. „Aktualizacja inwentaryzacji miejsc występowania wyrobów budowlanych zawierających azbest na terenie Gminy Paradyż” musi zostać przeprowadzona zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”, przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987), a także z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sporządzoną inwentaryzację oraz wszystkie pozostałe opracowania objęte zamówieniem w wersji papierowej – 3 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej w formie edytowalnej (pliki *.doc, *.xls, *.shp) oraz w formacie *.pdf na płycie CD/DVD;

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać przedmiot umowy zamówienia w terminie do **29.09.2017 r.**
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w zakresie i terminie wskazanym w ust. 1, Zamawiający może, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, odstąpić od umowy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 6

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (dzieła)

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie w kwocie zł netto** (słownie:) + podatek VAT w kwocie zł (słownie:); **wynagrodzenie brutto w kwocie zł (słownie:)**, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym niepodlegającym zmianie, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz § 9 ust. 6.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności: wartość usługi, koszty wynagrodzenia, koszty opracowania dokumentów i materiałów, koszt dostarczenia opracowań do Zamawiającego, zysk, narzuty, ewentualne upusty, ubezpieczenia oraz pozostałe składniki cenotwórcze w tym podatki i wszystkie inne koszty konieczne do poniesienia celem wykonania przedmiotu umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne w oparciu o podpisany przez strony protokół odbioru oraz prawidłowo wystawiony/ą rachunek/fakturę VAT w terminie **30 dni** od dnia jego/jej doręczenia – przelewem na konto Wykonawcy podane na rachunku/fakturze.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił żadnych roszczeń finansowych wynikających z błędnego lub niedostatecznego zapoznania się z przedmiotem umowy oraz oceną własną dokonaną w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną terenu.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie dokumentacji, o której mowa w § 1, zostanie powierzone osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcom wykonania całości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę części prac Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do ich wykonania.

3. Zatrudnienie Podwykonawców dla wykonania części prac nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części prac.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

§ 9

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie miał miejsce w siedzibie Zamawiającego.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru.
3. Protokół odbioru zostanie podpisany przez strony umowy po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, oraz po przekazaniu Zamawiającemu i zaakceptowaniu przez niego ostatecznych wersji dokumentów.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi istnienie wad opracowania w trakcie jego odbioru, ma prawo żądać ich bezpłatnego usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad opracowania, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy, może odstąpić od umowy, bez wyznaczonego terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć.
6. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad opracowania, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może obniżyć wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1, w przypadku, gdy wady opracowania nie dadzą się usunąć, lecz nie mają istotnego charakteru.
7. Za wadę istotną uważa się w szczególności wadę uniemożliwiającą wykorzystanie opracowania w sposób i w celu, dla którego zostało ono stworzone.
8. Opracowanie z istotnymi wadami nie zostanie odebrane.

§ 10

Prawa autorskie

1. W chwili przekazania Zamawiającemu dokumentów stanowiących przedmiot umowy (podpisania protokołu odbioru), będących jednocześnie utworami w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, **Zamawiający nabywa wszelkie autorskie prawa majątkowe do ww. dokumentów bez ograniczeń.**
2. Zamawiający ma prawo do dalszego wykorzystywania opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, w zakresie nabytych praw majątkowych bez zgody Wykonawcy.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sporządzone opracowania, za ich jakość i kompletność. Odpowiedzialność Wykonawcy nie ogranicza się do wad fizycznych opracowań (w tym – niekompletności). Wykonawca odpowiada też za wady prawne, np. związane z naruszeniem praw autorskich.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
4. O zauważonych wadach przedmiotu umowy Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wykrycia wady.
5. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady w przedmiocie umowy, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy, może:
 - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu naliczy karę umowną w wysokości określonej w § 12 ust. 2

- pkt 3 lub 4,
- 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć (za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie przedmiotu umowy w całości lub w części),
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
6. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcy w formie pisemnej, co będzie podstawą zastosowania kar umownych, o których mowa w § 12 niniejszej umowy.
 7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 12

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niepozostających po stronie Zamawiającego - w wysokości **20 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 2) za brak stawiennictwa w trakcie realizacji zamówienia w Urzędzie Gminy w Paradyżu osoby/osób biorącej/ych udział w realizacji zamówienia – w wysokości **300,00 zł** za każdy miesiąc, w którym brak było stawiennictwa, o którym mowa w § 1 ust. 4 i 5 umowy;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych po odbiorze - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
3. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niepozostających po stronie Wykonawcy, w wysokości **20 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 15 ust. 1 lit. d) umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 13

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 14

Zmiana umowy

1. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wniosek na piśmie na adres wskazany w umowie.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
3. Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
4. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - b) jeżeli została ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa;
 - c) jeżeli został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz Wierzycieli;
 - d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianej okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 16

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie rozszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały osobiście dostarczone lub przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia (np. fax, e-mail) pod następującą adresy:
 - a) pisma do Zamawiającego: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, fax: 44 75-84-024, e-mail: gmina@gminaparadyz.pl**
 - b) pisma do Wykonawcy:, fax:, e-mail:
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego – p. –, tel.
 - b) ze strony Wykonawcy – p. –, tel.
8. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik do umowy:

- Oferta Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....