

Paradyż, dnia 30.06.2020 r.

GMINA PARADYŻ
ul. Konocica 4, 26-333 Paradyż
tel. 44 758-40-82, fax 44 758-40-24
e-mail gmina@gminaparadyz.pl
REG. 590648267, NIP 768-17-16-653

Po zmianach z dnia 02.07.2020 r.

ZP.271.ZOF22.2020.01

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pn.

„Usunięcie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **usunięcie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej w Gminie Paradyż**, obejmujące odbiór, unieszkodliwienie oraz poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej tj.: folia rolnicza, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag z terenu Gminy Paradyż.
2. Przedsięwzięcie będzie obejmować odbiór i utylizację odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Paradyż. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego nr 2.8 „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi. Usunięcia folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
3. Na podstawie wniosków złożonych przez rolników, możemy oszacować ilość odpadów przeznaczonych do utylizacji tj. 31,61 Mg.
4. Ilość odpadów przeznaczonych do utylizacji wg. wniosków rolników:
 - Folia rolnicza 18,88 Mg;
 - Siatki i sznurki do owijania balotów 5,16 Mg;
 - Opakowania po nawozach 3,59 Mg;
 - Opakowania typu Big Bag 3,98 Mg.

Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów ze wskazanych miejsc zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego. Koszty transportu z miejsc odbioru odpadów na terenie gminy Paradyż w całości pokrywa Zamawiający.

5. Zakres rzeczowy zadania obejmuje:
 - ważenie odbieranych odpadów: folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big Bag, przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń;
 - załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big Bag, a także uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
 - transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
 - rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

6. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) Przekazać kopie protokołu odbioru odpadów. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - a) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
 - b) datę odbioru
 - c) wagę odbieranego odpadu w rozbiściu na:
 - folie rolnicze;
 - siatki i sznurki do owijania balotów;
 - opakowania po nawozach;
 - opakowania typu Big Bag;
 - d) podpis właściciela/ użytkownika
 - e) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - f) pieczęć firmową wykonawcy,
 - 2) do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. 701 tj.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz.819),
 - 3) do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 4) po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - prawidłowo wystawioną fakturę za wykonaną usługę;
 - protokół wykonania usługi;
 - wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów;
 - wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
 - wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów).
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości od których będą odbierane odpady.
 - 6) Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 7) Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi, rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia opisane zostały w projekcie umowy, który stanowił będzie załącznik do zapytania ofertowego.

II. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami;
90512000-9 Usługi transportu odpadów;
90500000-2 Usługi związane z odpadami;
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów.

III. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 30.09.2020 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę kserokopii obowiązujących uprawnień na prace objęte przedmiotem zamówienia, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. Kryteria oceny ofert:

Cena brutto: 100 %

VI. Warunki płatności:

Płatność – przelewem w terminie **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Wykonawca otrzyma za wykonane roboty wynagrodzenie obliczone na podstawie ilości odebranych folii rolniczych i innych odpadów pomnożonych przez jednostkowe ceny ryczałtowe brutto oraz na podstawie kosztu transportu podanego w ofercie Wykonawcy.

VII. Termin, miejsce i forma składania ofert oraz termin i miejsce otwarcia ofert:

1. **Oferty należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Paradyżu, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż.**
2. Oferty należy składać na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
3. **Termin składania ofert upływa dnia 09.07.2020 r. o godz. 11.00.**
4. Oferta winna zostać złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej: **Oferta na zadanie pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.**
5. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w dzienniku korespondencji przychodzącej, z podaniem daty i godziny wpływu.
6. Wykonawca będzie mógł otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

9. Oferty otrzymane po upływie terminu, o którym mowa w pkt 3, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
10. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 09.07.2020 r. o godzinie 11.15 w Urzędzie Gminy w Paradyżu (sala konferencyjna, pierwsze piętro).**

Wykonawca składający ofertę zobowiązany będzie **dołączyć do oferty wymagane dokumenty, tj.:**
– **kserokopie obowiązujących uprawnień na prace objęte przedmiotem zamówienia, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli – zgodnie z aktualnym wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.

Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do tych czynności dokumentem rejestracyjnym do oferty należy dołączyć **dokument pełnomocnictwa** (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię).

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać:
 - a) **pisemnie** – na adres: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż**
lub
 - b) **faksem** – na numer: **44 758-40-24**
 - c) **e-mail** – na adres: **przetargi@gminaparadyz.pl**z dopiskiem:

**Zapytanie ofertowe na zadanie pn.
„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów,
opakowań po nawozach i typu Big Bag”
(znak sprawy: ZP.271.ZOF22.2020).**

- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej, **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej** np. listu poleconego.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy, które podane zostały przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
 4. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie adresu korespondencyjnego lub adresu e-mail. Jeżeli Wykonawca zmieni adres, nie informując o tym Zamawiającego, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone.
 5. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami: Maja Wiktorowicz, tel. 44 758-40-82, w godz. pracy Urzędu Gminy w Paradyżu, tj. poniedziałek, środa, czwartek od 7:30 do 15:30 wtorek w godz. od 7:30 do 17:00 oraz w piątek od godz. 7:30 do 14:00.

Pozostałe warunki zostały opisane w projekcie umowy, który stanowić będzie załącznik do zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji treści zapytania ofertowego, jak również prawo unieważnienia zapytania ofertowego.

Obowiązek informacyjny na podstawie art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż,
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@gminaparadyz.pl

- dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.271.ZOF22.2020 „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

- dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym sądy administracyjne, sądy powszechne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych;

- dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.);

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- każdy Wykonawca uczestniczący w postępowaniu posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

- Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

-
- Wykonawca przystępujący do postępowania wypełnia obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu;
 - W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) – zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

Załączniki:

- Formularz ofertowy
- Projekt umowy
- Wykaz miejsc odbioru odpadów

Z up. Wójta Gminy
mgr Iwona Płucińska
Z-ca Wójta

