

## UMOWA Nr ... / 2021

zawarta w dniu ..... r. w Paradyżu pomiędzy:

**GMINĄ PARADYŻ**, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Z-cę Wójta Gminy – Iwonę Pluta

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Iwony Ciach

a

.....z siedzibą: .....

NIP ....., wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... pod numerem .....zwaną/nym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

- 1) .....
- 2) .....

*Wykonawca wybrany został w wyniku zapytania ofertowego – znak sprawy: ZP.271.ZOF2.2021.*

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wynajmu podnośnika wraz z obsługą operatorską na potrzeby Gminy Paradyż w 2021 r.**
2. Miejsce wykonywania usług - teren Gminy Paradyż.
3. **Usługi wynajmu podnośnika świadczone będą sukcesywnie w trakcie roku 2021, w zależności od potrzeb Zamawiającego.**
4. Przewidywana szacunkowa ilość godzin wynajmu: ok. 90 godzin. (Faktyczna Ilość godzin uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.)

### § 2

#### Termin realizacji

1. Termin obowiązywania umowy - **od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 roku.**
2. Terminy wynajmu podnośnika będą uzgadniane każdorazowo z Wykonawcą telefonicznie, faxem lub e-mailem z minimum dwudniowym wyprzedzeniem (zakres prac, miejsce i termin realizacji).
3. Planowane godziny wynajmu: w przedziale od 7.30 do 15.30. (Zamawiający zastrzega możliwość wynajmu podnośnika również w innych godzinach, jeżeli zajdzie taka potrzeba.)

### § 3

#### Wymagania dotyczące podnośnika wraz z obsługą

1. Wynajmowany podnośnik wraz z obsługą spełniać będą poniższe wymagania:
  - a) wysięg podnośnika: min. 18 mb;
  - b) podnośnik spełniać będzie warunki techniczne dopuszczające do ruchu po drogach publicznych;
  - c) operator/kierowca posiadać będzie aktualne uprawnienia do prowadzenia i obsługi podnośnika.
2. W sytuacji wystąpienia awarii podnośnika Wykonawca zobowiązuje się podstawić podnośnik zastępczy wraz z obsługą w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od zaistnienia awarii

wynajmowanego podnośnika, przy czym podstawiony podnośnik wraz z obsługą muszą spełniać wymagania Zamawiającego, o których mowa w ust. 1.

#### **§ 4**

##### **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy**

1. **Wynagrodzenie za wynajem podnośnika wraz z obsługą wynosić będzie ..... zł netto/godzinę + 23% VAT, tj. .... = ..... zł brutto/godzinę (słownie: .....**).
2. Szacunkowa wartość zamówienia: ..... zł netto + ..... zł VAT = ..... **zł brutto**, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Szacunkowa wartość zamówienia, o której mowa w ust. 2, może ulec zmianie. Faktyczne łączne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1, oraz ilości godzin świadczonych usług w trakcie realizacji zamówienia.
4. **Rozliczenie odbywać się będzie w systemie godzinowym. Czas wynajmu podnośnika wraz z obsługą liczony będzie od momentu przybycia podnośnika na miejsce wskazane przez Zamawiającego do czasu zakończenia prac.**
5. Koszt dojazdu na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz koszt powrotu ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych.
7. Wartość poszczególnych usług wyliczana będzie przy zastosowaniu ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1, oraz ilości godzin, w których usługi będą świadczone.
8. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kopie kart pracy podnośnika potwierdzone przez pracownika Zamawiającego.
9. Płatność za poszczególne usługi dokonywana będzie w terminie **14 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
10. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze/ rachunku.
11. Fakturę należy wystawić na dane: Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż, NIP 768-17-16-653.
12. Płatność za fakturę dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (mechanizm ten nie obejmuje ewentualnych kar umownych lub odszkodowania).
13. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
14. Jeśli Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, wynagrodzenie zostanie zapłacone w kwocie odpowiadającej wartości zrealizowanych usług, pomniejszonej o wartość kar umownych. Jeśli wysokość kar umownych będzie większa niż wartość zrealizowanych usług, wynagrodzenie nie zostanie wypłacone.

#### **§ 5**

1. Wykonawca nie może powierzyć przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
2. W razie naruszenia postanowienia ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### **§ 6**

##### **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.

2. W razie niewykonania umowy w terminie, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20 % szacunkowej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## **§ 7**

### **Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

## **§ 8**

### **Zmiana umowy**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
  - b) jeżeli została ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa;
  - c) jeżeli został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz Wierzycieli;
  - d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianej okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## **§ 10**

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11  
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone jeżeli zostały osobiście dostarczone lub przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub za pomocą innego potwierzonego doręczenia pod następujące adresy:
  - a) pisma do Zamawiającego: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż**
  - b) pisma do Wykonawcy: .....
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy są:
  - a) ze strony Zamawiającego – p. .... – ....., tel. ....
  - b) ze strony Wykonawcy – p. .... – ....., tel. ....
8. Załącznik do umowy stanowi integralną część umowy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik: Oferta Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....